

**УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГЛАЗОВА**

П Р И К А З

От 13.05.2020

№ 64/1

О внесении изменений в приказ начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова от 07.05.2020 года № 61 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением Администрации города Глазова от 29.04.2020 года № 11/18 «Об организации предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в 2020 году», руководствуясь Положением об Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова от 07.05.2020 года № 61 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году», изложив Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году в прилагаемой редакции.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления жилищно-коммунального хозяйства по вопросам жилищного хозяйства, наделенного правами юридического лица, Администрации города Глазова Л.В.Касимову.

Начальник управления
жилищно-коммунального хозяйства,
наделенного правами юридического лица,
Администрации города Глазова



Е.Ю. Шейко

**Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения
неполученных доходов и (или) возмещения затрат, связанных с осуществлением
обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими
средствами в 2020 году**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения неполученных доходов и (или) возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году (далее – Порядок). Порядок разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ и регулирует отношения, связанные с предоставлением субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее - Получатели субсидий, субсидии) в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году.

Цель предоставления субсидий – возмещение затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году.

Главным распорядителем средств бюджета города Глазова, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с Порядком, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова (далее – Управление).

2. Субсидии предоставляются в соответствии с решением о бюджете города Глазова на соответствующий период, определяющим получателей субсидий в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году.

2.1. Субсидии предоставляются пропорционально общей обрабатываемой площади мест общего пользования многоквартирных домов в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до Главного распорядителя средств бюджета города Глазова, осуществляющего предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств на указанный в Соглашении счет получателя субсидии в кредитной организации в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города Глазова.

3. Получатель субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- осуществлять деятельность на территории муниципального образования «Город Глазов»;

- получатель субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные

предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего порядка.

4. Условием предоставления субсидии является предоставление в Управление следующих документов:

4.1. заявление о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в произвольной форме;

4.2. копия свидетельства о государственной регистрации: юридического лица, индивидуального предпринимателя; копия свидетельства о постановке на учет физического лица;

4.3. копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;

4.4. справка – расчет на предоставление субсидии;

4.5. копии документов, подтверждающие произведенные расходы (платежные поручения с отметкой банка о списании денежных средств со счета заявителя и (или) квитанции, об оплате на приобретение расходных материалов, заказ – наряд, акт приемки выполненных работ (услуг), подписанный лицом, уполномоченным решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, а в случае отсутствия уполномоченного лица, иным собственником помещения многоквартирного дома);

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии).

Получатели субсидии несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных ими документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных подпунктами 4.1-4.5 настоящего пункта;

- непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

5. Заявление о предоставлении Субсидии и прилагаемые к нему документы рассматриваются Управлением в течение 5 (пяти) рабочих дней. Предоставленные документы заявителям не возвращаются.

6. При соответствии требований, установленных настоящим Порядком, Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней заключает соглашение с Получателем субсидии или высылает решение об отказе.

7. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие получателя субсидии требованиям установленным п.3 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных подпунктами 4.1-4.5 настоящего пункта;

- непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

8. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением обработки мест общего пользования многоквартирных домов дезинфицирующими средствами в 2020 году, заключаемого между Управлением и Получателем субсидии.

9. Контроль за использованием субсидий.

9.1. Главный распорядитель бюджетных средств, орган муниципального финансового контроля осуществляет контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9.2. По результатам использования субсидий получатель бюджетных средств в срок до 20 января следующего за отчетным года предоставляет в Администрацию города Глазова отчет об использовании средств бюджета города с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

9.3. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется органом муниципального финансового контроля.

10. Порядок возврата субсидий.

10.1. При выявлении Управлением или органом муниципального финансового контроля фактов нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий субсидия подлежит возврату в бюджет города Глазова в следующем порядке:

Управление в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет Получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления перечисляет указанные средства в бюджет города Глазова.

В случае не использования субсидии в полном объеме в течение финансового года, получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в бюджет города Глазова с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления
жилищно-коммунального хозяйства,
наделенного правами юридического лица,
Администрации города Глазова



Е.Ю. Шейко